

УТВЕРЖДАЮ

Директор

государственного казенного

учреждения социального

обслуживания Ростовской

области центра помощи детям,

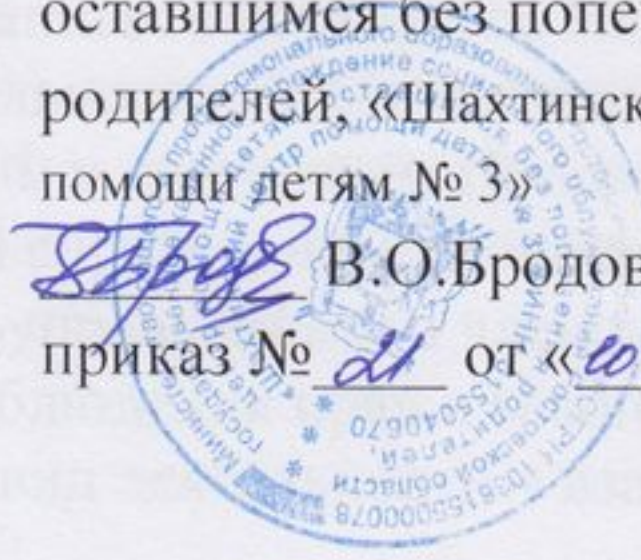
оставшимся без попечения

родителей, «Шахтинский центр

помощи детям № 3»

 В.О.Бродовская

приказ № 21 от «10» 02 20 10 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о «Клубе выпускников»

государственного казенного учреждения социального обслуживания
Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Шахтинский центр помощи детям № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает единый порядок создания, функционирования и отчетности о результатах деятельности Клуба выпускников», созданного на базе ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3, находящегося по адресу: 346510 Ростовская область, г. Шахты, ул. Обуховой 2б

1.2. «Клуб выпускников» (далее Клуб) является неформальным, добровольным, творческим и самоуправляемым объединением физических лиц, созданным на основе общности интересов, для совместной реализации целей, указанных в настоящем Положении.

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением на принципах гуманности, социальной справедливости, законности, добровольности, равноправия, самоуправления его членов, доверия, уважения, конфиденциальности, соблюдения прав и законных интересов членов клуба. Основной вид деятельности – взаимопомощь и взаимоподдержка.

1.4. Клуб организует взаимодействие молодых людей по разным направлениям на основе здорового образа жизни, привития навыков эффективного взаимодействия с окружающими, выработки активной, жизненной и гражданской позиции.

1.5. Клуб осуществляет свою деятельность на территории ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям №3. Деятельность Клуба направлена на: оказание консультативной, правовой, психолого-педагогической помощи выпускникам центра помощи детям; организацию совместного досуга членов Клуба.

1.6. Заседания Клуба проводятся не реже 1-го раза в квартал.

1.7. Координатором работы Клуба является отделение по и

1.8. Членство в Клубе является добровольным и безвозмездным.

1.9. Членом Клуба может стать лицо из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигший возраста 14 лет, заинтересованный в достижении цели и реализации задач объединения. Число членов Клуба не ограничено.

2. Цели, задачи, направления деятельности, формы работы Клуба выпускников.

2.1. Цели деятельности Клуба:

- ✓ Создание условий для социальной адаптации выпускников организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выпускников замещающих семей
- ✓ Профилактика асоциального поведения, дезадаптации

2.2. Для реализации своих целей Клуб решает следующие задачи:

- ✓ налаживание и обеспечение связи с выпускниками, повышение их самосознания, самооценки, уверенности в себе;

- ✓ обеспечение возможности регулярных встреч для обмена опытом; организация культурного досуга участникам Клуба, создание атмосферы приятия;
- ✓ обеспечение моральной поддержки выпускникам, переживающим кризисные периоды, создание поддерживающего социального окружения, преодоление самоизоляции, развитие жизнестойкости у выпускников;
- ✓ содействие выпускникам в получении образования, трудоустройстве, приобретении навыков адаптации, в решении их социально-бытовых, жилищных и иных жизненных проблем;
- ✓ организация наставничества выпускников над воспитанниками ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям №3.

2.3. Направления деятельности Клуба

- ✓ культурно-воспитательная и образовательная работа, подготовка и проведение мероприятий, направленных на подъем общего культурного уровня, развитие творческих способностей, организация досуга выпускников;
- ✓ спортивно-массовая работа и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию здорового образа жизни, повышение массовости спортивных мероприятий;
- ✓ социально-экономическая работа, направленная на повышение экономической грамотности выпускников;
- ✓ общественно-правовая работа, направленная на взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями, вовлечение волонтеров и выпускников в социальные и общественные процессы жизни города и края, способствующие повышению правовой грамотности, патриотизма, гражданственности, социальной ответственности;
- ✓ информационно-аналитическая работа, направленная на освещение деятельности Клуба на сайте учреждения

2.4. Формы работы Клуба

Формами работы Клуба являются:

- ✓ занятия, лекции, семинары, беседы, дискуссии, круглые столы;
- ✓ практикумы, презентации, тренинги;
- ✓ тематические, деловые и ролевые игры;
- ✓ досуговые мероприятия, праздники, творческие мастерские, экскурсии, походы и т.д.

Занятия могут проводиться, как на базе ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям, так и на другой площадке.

3. Организация деятельности Клуба

3.1. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с годовым планом работы Клуба, утвержденным директором ГКУСО РО

Шахтинского центра помощи детям № 3 и согласованным с заведующим структурным отделением.

3.2. Информация о работе Клуба размещается на информационных стендах и сайте ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3, рассылается всем выпускникам.

3.3. К работе Клуба могут привлекаться специалисты других заинтересованных ведомств.

3.4. Членами Клуба являются лица: выпускники, сотрудники ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3, выпускники замещающих семей, социальные партнеры, которые ознакомлены с правилами Клуба и дали согласие по их соблюдению.

3.8. Прием в члены Клуба осуществляется по заявлению с заполнением анкеты.

4. Права и обязанности членов Клуба

4.1. Члены Клуба имеют право:

- ✓ на гуманное, не унижающее человеческое достоинство, обращение;
- ✓ на предоставление бесплатных социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых услуг;
- ✓ обращаться с просьбами, пожеланиями, заявлениями, проблемами к специалистам ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3;
- ✓ получать информацию о деятельности Клуба в установленном порядке, вносить предложения в повестку дня на заседании членов Клуба;
- ✓ участвовать в организационной и творческой работе Клуба, в управлении делами Клуба; - вносить свои предложения по тематике и форме мероприятий (встреч, занятий, вечеров, экскурсий, совместных выставок и т.п.);

4.2. Члены Клуба обязаны:

- ✓ активно участвовать во всех мероприятиях Клуба, связанных с внутренней и внешней деятельностью;
- ✓ предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Клуба;
- ✓ самостоятельно обеспечивают подготовку и обустройство помещения для проведения очередного мероприятия в соответствии с планом работы Клуба и по окончании мероприятия восстанавливают прежний порядок;
- ✓ следить за состоянием сохранности мебели, инвентаря, принадлежащих Учреждению. Члены Клуба строго подчиняются принятым в Клубе правилам. Нарушение правил влечет за собой исключение из членов Клуба.
- ✓ ответственность за проведение и качество мероприятий несут все члены Клуба.

5. Права Клуба

5.1 Клуб имеет право:

- ✓ организовывать кружки, секции для реализации увлечений выпускников и волонтеров, в целях развития имеющихся знаний, умений, навыков и приобретения новых;
 - ✓ проводить фестивали, конкурсы, семинары, круглые столы, собрания и другие мероприятия в рамках направлений деятельности Клуба;
 - ✓ запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию для осуществления своей деятельности;
 - ✓ организовывать и проводить мероприятия в соответствии с утвержденным годовым планом работы Клуба.
- ### **5.2. Клуб обязан:**
- ✓ осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и настоящего положения;
 - ✓ практически осуществлять деятельность по направлениям Клуба.

6. Ответственность Клуба

6.1 Специалисты отделения социальной адаптации детей в возрасте до 18 лет и лиц в возрасте от 18 лет и старше несут ответственность за подготовку и проведения заседаний и мероприятий согласно годовому плану работы Клуба.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

7.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3.

7.2. Специалисты ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3 в процессе деятельности Клуба по мере необходимости вносят изменения и дополнения в настоящее Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение о Клубе утверждаются Директором.

7.4. Деятельность Клуба прекращается по решению общего собрания Клуба.

8. Документация Клуба

8.1. Настоящее Положение о Клубе.

8.2. Заявление выпускников о приеме в Клуб и выходе из него.
Анкета. (Приложение 1)

8.3. Согласие на обработку персональных данных. (Приложение 2)

8.4. Список членов Клуба. (Приложение 3)

8.5. Годовой план работы Клуба.

8.6. Журнал учета мероприятий (заседаний) Клуба.

Список документов исчерпывающим не является.

Приложение 1
Директору ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3
Бродовской В.О.

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Город _____

Образование _____

Заявление

Прошу принять меня _____

в «Клуб выпускников» ГКУСО РО Шахтинского центра помощи
детям № 3.

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Номер телефона _____

Ваше предложение (пожелание) по деятельности в клубе _____

Дата _____

Подпись _____

Анкета

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Год выпуска _____

Образование _____

Источники дохода _____

Место работы (учёбы) _____

Семейное положение _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Номер телефона _____

Ваше предложения (пожелания) по деятельности клуба

(указать пути информации, которую граждане предоставляют добровольно)

Настоящее согласие действует со дня его подписания. Согласие может быть мной отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» С Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

Дата: _____

Подпись _____

Согласие на обработку персональных данных

Я _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях оказания услуг по сопровождению семьи даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а также персональных данных ребенка (детей), принятого(ых) мной на воспитание, а именно:

- ✓ анкетные и биографические данные;
- ✓ паспортные данные;
- ✓ данные свидетельства о рождении или копия паспорта ребенка (детей), принятого на воспитание в семью;
- ✓ адрес регистрации по месту жительства;
- ✓ адрес регистрации по месту временного пребывания;
- ✓ контактный телефон;
- ✓ данные документов об образовании (наименование образовательного учреждения; сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность; справки из учебных заведений);
- ✓ данные документов, подтверждающих факт устройства ребенка (детей) на воспитание в замещающую семью;
- ✓ диагностические, психолого-коррекционные и другие материалы, полученные специалистами отделения сопровождения замещающих семей в процессе работы по сопровождению семьи;
- ✓ _____

(указать иную информацию, которую граждане предоставили добровольно)

Настоящее согласие действует со дня его подписания. Согласие может быть мной отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». С Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а)

Дата

Подпись