

УТВЕРЖДАЮ
Директор
государственного казенного учреждения
социального обслуживания
Ростовской области центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
«Шахтинский центр помощи № 3»
В.О.Бродовская
20 г.
приказ № 1 от «14» 01 20 16г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательных программах государственного казенного
учреждения социального обслуживания Ростовской области центра
помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Шахтинский центр помощи детям № 3»

Шахты, 2015г

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа:

- нормативный документ, определяющий цели, задачи, содержание, способы организации образовательной деятельности и предполагаемый результат
- модель образовательного процесса, отражающая процесс взаимодействия всех его участников и содержащая ценностно-целевое обоснование содержания образования и технологии его передачи воспитанникам
- документ, отражающий педагогическую концепцию в соответствии с заявленными целями деятельности, условия, методы и технологию их достижения и предполагаемый конечный результат.

1.2. Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определенном порядке.

- Обсуждение программы на МО педагогов - анализ качества документа, его соответствия Уставу учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. По итогам обсуждения на программу составляется рецензия «внутренней» экспертизы.
- Обсуждение образовательной программы на Педагогическом совете учреждения-органа, уполномоченного утверждать нормативные документы, регламентирующие содержание работы учреждения и дополнительного образования. Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол Педагогического совета.
- Утверждение образовательной программы приказом директора учреждения на основании решения Педагогического совета. Только после утверждения приказом директора учреждения программа может считаться полноценным нормативно-правовым документом учреждения.
- «Внешняя экспертиза» - экспертиза образовательной программы сторонним специалистом в данной области. По итогам данной экспертизы составляется «внешняя» рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики подготовки детей современным требованиям в данной области деятельности.

1.3. Цели и задачи образовательных программ – обеспечение обучения, воспитания и развития детей.

В связи с чем, содержание программ должно соответствовать:

- Достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов.
- Соответствующему уровню образования.
- Направленностям образовательных программ.
- Современным образовательным технологиям.

1.3. Виды программ:

- Типовая (примерная)
- Адаптированная (модифицированная)
- Экспериментальная
- Авторская

1.4. Типы образовательных программ:

- Простая
- Сквозная
- Комплексная
- Интегрированная
- Многоуровневая
- Модульная

1.5. Направленность образовательных программ:

- социально-педагогическая
- художественная
- спортивно-техническая
- эколого-биологическая
- физкультурно-спортивная
- туристско-краеведческая
- военно-патриотическая
- естественнонаучная
- социально-экономическая
- научно-техническая
- культурологическая

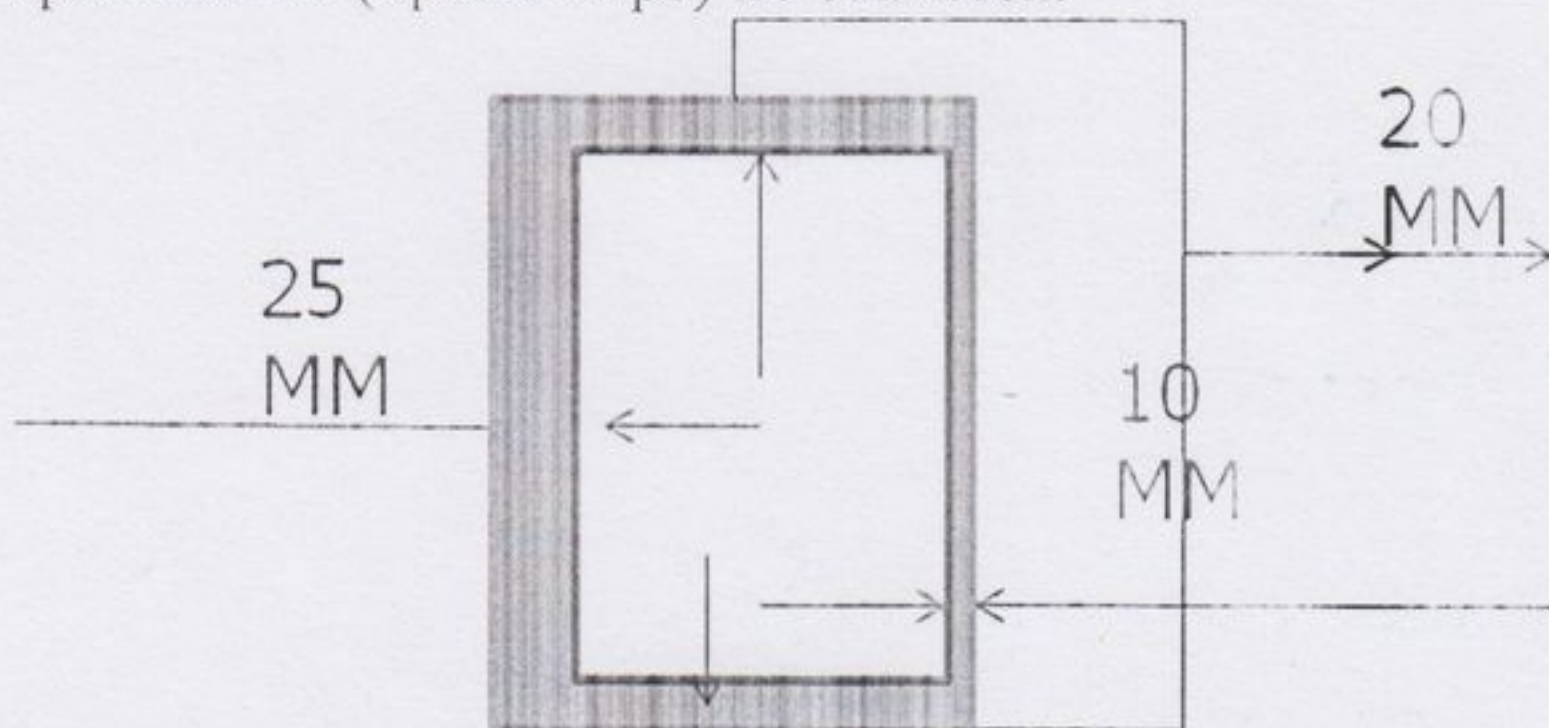
1.6. Методологическая основа образовательных программ:

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.06 № 06 - 1844. "Примерные требования к программам дополнительного образования детей для использования в практической работе".
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 18 июня 2003 г. №28-02-484/16 Минобразования России. «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей», утвержденные на заседании Научно-методического совета по дополнительному образованию детей Минобразования России.
- Красильникова В. А. Как составить учебную программу (методические рекомендации). - Йошкар-Ола, ГОУ ДПО (ПК) С «Марийский институт образования», 2005.
- Каргина З. А. // Внешкольник. Воспитание и дополнительное образование детей и молодежи №5 - М., 2006.
- «Методические рекомендации по финансированию реализации основных образовательных программ дополнительного образования»

детей» (для учреждений дополнительного образования детей системы образования). - М., 2006

2. Требования к оформлению образовательной программы

Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 12-14, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4 (210x297 мм). Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм. Текст набирать единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.



3. Рассмотрение, утверждение и контроль программно-методической документации

3.1. Образовательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября текущего года) приказом директора учреждения.

3.2. При несоответствии программы установленным требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

3.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с директором (заместителем директора, методистом) курирующим данного педагога, направление деятельности и пр.

3.4. Методическое объединение педагогов осуществляет контроль за:

- ✓ рецензированием и рассмотрением рабочих программ на заседаниях методических объединений, согласованием на методических советах;
- ✓ сосредоточением копий программ, их рецензий, выписок из протоколов заседаний методических объединений, педсоветов в учебной части.

3.5. Администрация учреждения осуществляет контроль за уровнем учебных достижений обучающихся по рабочим программам, анализируя статистические данные о результатах реализации программ педагогом в аналитических справках по реализации программ.

3.6. Администрация ОУ осуществляет систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствия записей в журнале, пройденного на занятиях материала программе, с подведением итогов на педагогических советах, заседаниях методических объединений, отражением их в протоколах.

4. Структура образовательных программ

Образовательная программа должна включать следующие структурные элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Учебно-тематический план.
- Содержание изучаемого курса.
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
- Список литературы.
- Приложение.

4.1. Титульный лист включает:

- ✓ наименование учреждения;
- ✓ где, когда и кем утверждена образовательная программа;
- ✓ название образовательной программы;
- ✓ возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа;
- ✓ срок реализации дополнительной образовательной программы;
- ✓ Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной программы;
- ✓ название города, населенного пункта;
- ✓ год разработки дополнительной образовательной программы;
- ✓ Ф.И.О. рецензента, место работы, должность, регалии.

4.2. Пояснительная записка раскрывает:

- ✓ обоснование программы
- ✓ направленность образовательной программы;
- ✓ новизна, актуальность, педагогическую целесообразность;
- ✓ отличительные особенности данной образовательной программы от уже существующих;
- ✓ цель и задачи образовательной программы;
- ✓ возраст детей, участвующих в реализации данной образовательной программы;
- ✓ сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- ✓ организация учебной деятельности:
- ✓ формы, режим занятий;
- ✓ количество учебных часов в неделю
- ✓ количество учащихся в группе, объединении
- ✓ работа с особыми категориями детей (одарённые, группы риска, инвалиды и т.д.)
- ✓ прогнозируемые результаты и способы их проверки на каждый год обучения;

4.3. Контроль может проводиться в следующих формах:

- ✓ собеседование;
- ✓ зачет; зачетный лист;
- ✓ вопросник по программе;

- ✓ реферат; защита работы;
- ✓ выполнение нормативов;
- ✓ контрольное упражнение;
- ✓ участие в конкурсах, выставках;
- ✓ выступление на концертах, соревнованиях;
- ✓ КВН, викторина, открытое занятие и др.
- ✓ формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (в целом): выставки фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.

5. Учебно-тематический план образовательной программы:

5.1. Объёмы учебной нагрузки (в соответствии с документами «Методические рекомендации по финансированию реализации образовательных программ дополнительного образования детей», М., 2006г., Письмо Министерства образования и науки РФ от 19.10.2006г №06-1616):

1 год обучения - всего 144 часа, в расчёте 1 группа - 15 человек, 4 часа в неделю.

2 год обучения - всего 216 часов, в расчёте 1 группа - 12 человек, 6 часов в неделю

3 год обучения - всего 216 часов, в расчёте 1 группа - 10 человек, 6 часов в неделю,

(3-ий и последующие года обучения для хореографов, краеведов, военно-патриотическая направленность, - 324 часа, 9 часов в неделю).

5.2. Форма составления учебно-тематического плана (в расчёте на один год обучения) пример:

№ Раздела, тема	Название раздела, тем	Количество часов		
		всего	теория	практика
1	Виды росписи.	10	4	6
1.	Хохлома	2	1	1
2.	Гжель	5
3.	...	1
Всего		144

6. Содержание образовательной программы

6.1. В расчёте на один год обучения, раскрывается через краткое описание тем (теория и практика);

6.2. Название раздела, тем; (номера разделов и тем, их наименование должны соответствовать тематическому плану)

6.3. Основные теоретические понятия;

6.4. Примерное содержание деятельности;

6.5. Оборудование, оснащение;

6.6. Место проведения занятия;

6.7. Требования к знаниям и умениям (ЗУН) в соответствии с основными требованиями к знаниям. Освоение содержания предполагает два уровня учебных достижений: базовый и повышенный.

Требования к этим уровням определяются в соответствии с образовательной программой курса. В результате работы по программе (название) воспитанники:

- должны знать (в расчёте на один учебный год):
_____;
- должны уметь (в расчёте на один учебный год):
_____.

7. Методическое обеспечение образовательной программы

Включает в себя описание:

7.1. формы занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);

7.2. приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;

7.3. формы подведения итогов по каждой теме или разделу.

8. Деятельность образовательных программ:

Учебная

8.1. Этапы деятельности, их наличие (сроки действия).

8.2. Дополнительные занятия, их наличие (обоснование, режим, количество человек).

8.3. Принцип формирования учебных групп (возраст, способности)

8.4. Приёмы и методы учебно-воспитательного процесса.

8.5. Использование разных методик, технологий (авторские, типовые и т.д.)

8.6. Использование дидактического материала.

8.7. Наличие ТСО, др. аппаратуры

Воспитывающая деятельность

8.1.1 Ведение постоянной воспитательной работы (групповая, фронтальная индивидуальная)

8.1.2 Наличие традиционных для объединения форм массовой воспитательной работы.

Развивающая деятельность

8.2.1. Наличие и развитие природных и приобретенных умений, навыков.

8.2.2. Учёт индивидуальных особенностей.

8.2.3. Виды творческих заданий.

9. Список литературы.

(автор: И. Ф., название, издательство, год издания).

Представляются два списка -

- основополагающая литература педагога для реализации программы,
- рекомендуемая литература для воспитанников, родителей.

10. Приложение:

(по выбору автора, соответственно направленности объединения)

10.1. Словарь основных терминов образовательной программы дополнительного образования детей. (Тезаурус)

10.2.Методические пособия, разработки конкретных занятий и массовых дел (авторские разработки).

10.3.Рабочие тетради, методические рекомендации к занятиям.

10.4.Мониторинг образовательных результатов, диагностики (качественные и количественные показатели).

10.5.Планы занятий (представление раздела, открытые занятия и т.д.).

10.6.Планы работы по конкретным направлениям (по воспитательной работе, работе с родителями и т.д.).

10.7. Индивидуальные образовательные маршруты (для индивидуальной работы - разрабатывается дополнительно, при необходимости, преимущественно с детьми 2 и 3 года обучения, для состава 1 - 5 человек; с постепенной усложнённостью заданий).