

Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, "Шахтинский центр помощи детям № 3"
(ГКУСО РО Шахтинский центр помощи детям № 3)

Принято на педагогическом совете
ГКУСО РО Шахтинского центра
помощи детям № 3
Протокол № 5 от 31.10.2024

Утверждаю:
Врио директора ГКУСО РО Шахтинского
центра помощи детям № 3
_____ Р.Х.Элибекова
Приказ № 64-ОПД от 31.10.2024 г.

**Регламент взаимодействия
ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3
с негосударственными, социально ориентированными
некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями**

г. Шахты, 2024г.

Основные понятия и термины

Для целей Регламента взаимодействия ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям №3 (далее - Учреждение) с негосударственными, социально - ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями (далее - НКО) применяются следующие основные понятия:

Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче гражданам лицам имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольцы (волонтеры) - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, в форме безвозмездного выполнения работ, оказания социальной помощи (добровольческой деятельности).

Благополучатель - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

Благотворительная помощь (пожертвование)- от благотворителей и безвозмездная помощь добровольцев (волонтеров).

Образовательные учреждения вправе иметь дополнительный источник доходов в виде добровольных пожертвований, полученных от физических и юридических лиц в денежной, натуральной и иной формах. В статье рассмотрим, как указанные доходы отражаются в бухгалтерском и налоговом учете.

Деятельность образовательных учреждений по привлечению пожертвований от физических и юридических лиц регулируется общими нормами гражданского законодательства, а также положениями федеральных законов от 11.08.1995 № 135-ФЗ и от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

В силу п. 1 ст. 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Делать пожертвования образовательным учреждениям разрешено, причем исключительно на добровольной основе и без принуждения (давления) со стороны администрации, сотрудников образовательного учреждения, а также иных заинтересованных лиц (ст. 4 Федерального закона № 135-ФЗ).

Добровольные пожертвования являются одним из источников формирования имущества образовательных организаций (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»). Для их принятия не требуется чье-либо разрешения или согласия (п. 2 ст. 582 ГК РФ).

Пожертвования могут быть осуществлены в виде (ст. 1, 5 Федерального закона № 135-ФЗ):

- передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- выполнения работ, предоставления услуг;
- оказания иной поддержки учреждению.

Прием добровольных пожертвований от физических и юридических лиц оформляется соответствующим договором. Договор пожертвования является частным случаем договора дарения и должен совершаться в соответствующей форме.

Пожертвование в виде имущества (объектов нефинансовых активов) оформляется актом приема-передачи и ставится на баланс образовательного учреждения.

1. Общие положения

Регламент взаимодействия Учреждения и НКО (далее - Регламент) разработан в целях определения порядка взаимодействия Учреждения и НКО при осуществлении НКО благотворительной деятельности в пользу Учреждения.

Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

2. Цели взаимодействия:

1. Повышение качества жизни воспитанников Учреждения, а также социализация выпускников учреждения.
2. Развитие гражданского общества и развитие благотворительной деятельности.

3. Задачи взаимодействия:

1. Обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Учреждения и НКО для достижения указанных целей.
2. Привлечение дополнительных ресурсов в сферу защиты прав несовершеннолетних.
3. Содействие всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала воспитанников Учреждения, семей с детьми, состоящих на сопровождении в Учреждении, выпускникам Учреждения.
4. Организация эффективной и комплексной, социальной, психологической, педагогической и профилактической, духовно-нравственной помощи воспитанникам Учреждения, семьям с детьми, состоящим на сопровождении в Учреждении, выпускникам Учреждения.
5. Создание оптимальных жизненных условий, приближенных к домашним для воспитанников Учреждения.
6. Духовно-нравственное просвещение воспитанников Учреждения, семей с детьми, состоящих на сопровождении в Учреждении, выпускникам Учреждения

4. Принципы взаимодействия

1. Соблюдение правовых актов Российской Федерации и Ростовской области, в том числе приказов и распоряжений минпросвещения Ростовской области.
2. Готовность к объединению усилий и ресурсов для максимальной реализации целей и задач настоящего Регламента.
3. Взаимное уважение и партнерство.

5. Порядок взаимодействия

1. Взаимодействие Учреждения и НКО может быть инициировано каждой из сторон.
2. С целью взаимодействия НКО готовит для Учреждения письменное предложение по оказанию благотворительной помощи. Предложение НКО должно включать:
 - 2.1. ФИО и контакты руководства и представителя НКО;

- 2.2. сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес официального сайта в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет";
- 2.3. перечень видов реализуемой НКО благотворительной деятельности с их описанием.
3. Предложение НКО по оказанию благотворительной помощи рассматривается в течение 20 рабочих дней.
4. К решению об одобрении предложения, прилагается проект соглашения о совместной деятельности.
5. Соглашение о совместной деятельности заключается между Учреждением и НКО в течение 14 дней с даты одобрения предложения по оказанию благотворительной помощи.
6. Директор Учреждения назначает сотрудника (сотрудников), ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и иными представителями НКО.
7. Учреждение содействует включению представителя НКО в состав попечительского совета Учреждения в порядке, установленном Положением о попечительском совете, с письменным уведомлением НКО, а также обеспечивает ознакомление представителя НКО с Положением о попечительском совете, графиком и планом работы попечительского совета.
8. Для допуска к регулярной работе (в случае ухода за воспитанником, находящимся на госпитализации и требующем присмотра) добровольцы (волонтеры) должны пройти медицинское обследование с учетом характера оказываемой добровольцем (волонтером) помощи.
9. Добровольцы (волонтеры), участвующие в уходе за воспитанником (ми) проходят следующие медицинские обследования:
 - 9.1. анализ крови на ВИЧ-инфекцию, гепатит В и С, сифилис (1-кратный);
 - 9.2. осмотр врача-дерматовенеролога (один раз в год);
 - 9.3. анализ кала на яйца глистов и энтеробиоз (один раз в год);
 - 9.4. флюорографическое обследование органов грудной клетки (один раз в год);
 - 9.5. посев на возбудителей кишечных инфекций (один раз в год).
10. Добровольцы (волонтеры), участвующие в проведении занятий или прогулках с детьми, в индивидуально-профилактической работе с семьями и детьми, состоящими на сопровождении в Учреждении проходят осмотр у терапевта, подтвержденный "Справкой о санитарно-эпидемиологическом окружении".
11. Медицинское обследование для волонтеров, осуществляющих нерегулярную деятельность (проведение концертных, творческих и иных разовых мероприятий и акций), а также разовое сопровождение на выездных мероприятиях, не требуется.
12. Результаты медицинского обследования в виде соответствующих справок или индивидуальную медицинскую книжку установленного образца доброволец (волонтер) должен предоставить в НКО. НКО предоставляет копии этих документов в Учреждение.
13. НКО несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о существующей практике профилактической вакцинации от заболеваний и иных профилактических мерах.

14. НКО несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомлять НКО о перенесенных и выявленных инфекционных заболеваниях, препятствующих непосредственному контакту с воспитанниками Учреждения.
15. Для допуска добровольцев (волонтеров) к работе в Учреждение НКО проводит собеседование и анкетирование добровольцев (волонтеров), при необходимости проводит психологическую диагностику добровольцев (волонтеров), а также обеспечивает психологическое и организационное сопровождение их деятельности.
16. При организации мероприятий, связанных с выходом воспитанников за пределы территории Учреждения, НКО обязано согласовывать с Учреждением список воспитанников и их сопровождающих.
17. Учреждение должно обеспечить сопровождающих от учреждения из расчета:
 - 17.1. не менее 1 взрослого на группу из 10 воспитанников, не имеющих недостатков в физическом и психическом развитии, а также с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения, слуха, легкая умственная отсталость) без нарушений поведения, способных передвигаться самостоятельно;
 - 17.2. не менее 1 взрослого на группу из 8 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения, слуха, умеренная и выраженная умственная отсталость) с нарушениями поведения, способных передвигаться самостоятельно;
 - 17.3. не менее 1 взрослого на 5 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, передвигающихся с посторонней помощью.

СОГЛАШЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

г.Шахты

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), расположенная по адресу: _____
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице, директора

действующего на основании Устава, и НКО

(наименование негосударственной, социально ориентированной некоммерческой общественной, волонтерской организации, именуемая в дальнейшем НКО, расположенная по адресу:
в лице

_____, действующего на основании _____,
_____, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия, направленное на улучшение качества жизни, оптимизацию содержания, воспитания, образования, развития воспитанников Учреждения, их социальную адаптацию, реабилитацию.

1.2. Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.3. Целями сотрудничества сторон являются:

- улучшение качества жизни воспитанников Учреждения, выпускников;
- содействие их всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала;
- содействие при оказании комплексной медико-социальной, психолого-педагогической реабилитации и духовно-нравственной помощи воспитанникам Учреждения, выпускникам и семьям с детьми, состоящим на сопровождении в Учреждении;
- создание оптимальных жизненных условий воспитанникам в Учреждении;
- организация социальной и интеграционной работы с воспитанниками Учреждения, выпускниками и семьями с детьми, состоящими на сопровождении в Учреждении;
- творческое развитие воспитанников Учреждения, расширение кругозора и оказание психологической поддержки воспитанникам Учреждения, выпускникам и семьям с детьми, состоящими на сопровождении в Учреждении;

1.4. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений настоящего Соглашения.

1.5. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в том числе приказами и распоряжениями минпросвещения Ростовской области, Регламентом взаимодействия и нормативными актами Учреждения; строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности; не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию воспитанников Учреждения, выпускников и семьям с детьми, состоящими на сопровождении в Учреждении;

2.Права и обязанности сторон

2.1. НКО

НКО в рамках реализуемых благотворительных программ добровольно на безвозмездной основе вправе:

- проводить с воспитанниками, выпускниками семьями с детьми, состоящими на сопровождении, мероприятия социального и профилактического характера;
- привлекать специалистов для разработки и внедрения новых подходов к воспитанию и обучению детей и подростков, имеющих психофизические нарушения;
- оказывать содействие в проведении ремонтных работ в Учреждении; работы по благоустройству и улучшению состояния помещений и территории;
- оказывать выпускникам Учреждения содействие в социальной адаптации;
- НКО осуществляет работу с воспитанниками силами добровольцев (волонтеров), работников НКО, а также привлекая сторонних специалистов;
- НКО обязуется представлять список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) НКО с указанием их фамилии, имени, отчества, места жительства (фактического проживания или пребывания);
- НКО несет полную ответственность за действия своих работников/добровольцев (волонтеров);
- НКО назначает уполномоченного представителя из числа представителей НКО и в письменном обращении информирует об этом администрацию Учреждения;
- руководитель и работники НКО несут ответственность за причинение ущерба жизни и здоровью детей в период работы с ними в соответствии с действующим законодательством;
- НКО согласовывает условия посещения, характер работы и допуска к работе работников/добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов НКО с администрацией Учреждения;
- НКО согласовывает с Учреждением список воспитанников и выпускников, семей с детьми для оказания им регулярного содействия в получении социальной, профилактической и реабилитационной помощи с указанием фамилии, имени, отчества, возраста;
- НКО согласовывает с Учреждением мероприятия, запланированные НКО к реализации на территории Учреждения и при участии воспитанников, выпускников и семей с детьми, состоящих на

сопровождении, не менее чем за 7 рабочих дней до даты их планируемой реализации;

- НКО, при оказании воспитанникам социальных и реабилитационных услуг, руководствуется нормами законодательства Российской Федерации о некоммерческих организациях, о благотворительной деятельности и благотворительных организациях, о социальном обслуживании граждан, о социальном обслуживании инвалидов;
- НКО обязуется соблюдать требования в отношении конфиденциальной и личной информации, ставшей известной НКО в результате исполнения настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации; не размещать фото и видео с участием воспитанников без предварительного просмотра и разрешения администрации Учреждения;
- НКО соблюдает правовые нормы, регламентирующие работу Учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка Учреждения;
- НКО обязуется содержать предоставленные Учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии;
- при организации каждого мероприятия, связанного с выходом за пределы территории, НКО обязуется согласовывать список воспитанников и их сопровождающих.

2.2. Учреждение:

- предоставление помещений для проведения занятий (хранения технических средств и оборудования) с воспитанниками, семьями с детьми для оказания социальных и реабилитационных услуг, мероприятий социального и профилактического характера;
- предоставление НКО возможностей и условий для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работы привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), в соответствии с организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего распорядка;
- создание условий для посещения воспитанников представителями НКО по предварительному согласованию, с учетом режима Учреждения;
- предоставление НКО письменных отчетов о целевом использовании благотворительных пожертвований, переданных НКО;
- обеспечение доступа уполномоченного сотрудника НКО к определенной документации, связанной с исполнением настоящего Соглашения;
- информирование НКО об ограничениях, связанных с состоянием здоровья воспитанников, о наличии у воспитанников инфекционных заболеваний и мерах безопасности, необходимых к соблюдению при работе с ними;
- информирование НКО о правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от НКО, а также своевременно уведомляет НКО об изменениях этих норм и правил;
- определение уполномоченного сотрудника по работе с представителями НКО для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

3. Заключительные положения

3.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты работы НКО.

3.2. Для согласования совместных действий в интересах воспитанников, выпускников и семей с детьми, состоящих на сопровождении в Учреждении, информирования о затруднениях и проблемах представитель НКО и уполномоченный сотрудник Учреждения заслушиваются на административных совещаниях не реже 1 раза в месяц.

3.3. В случае нарушения сотрудниками НКО правил внутреннего распорядка или иных правил, действующих в Учреждении, уполномоченный сотрудник по работе с представителями НКО извещает об этом уполномоченного представителя НКО.

3.4. Руководитель НКО принимает меры для пресечения подобных действий представителя НКО. В случае повторяющихся неоднократных нарушений правил представителем НКО или причинения вреда ребенку составляется письменный отказ в допуске представителя/представителей НКО к работе с воспитанниками с указанием причины.

3.5. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до " " г.

3.7. Соглашение автоматически продлевает свое действие на лет в случае, если за 30 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не объявит о прекращении его действия.

3.8. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего Соглашения должно быть составлено в письменной форме и подписано Сторонами.

3.9. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

3.10. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

3.11. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться для разрешения в суд.

3.12. Настоящее Соглашение составлено на листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, второй - у НКО.

Адреса и реквизиты сторон

Учреждение

НКО

Полное наименование

Полное наименование

Юридический адрес

Юридический адрес

Фамилия, инициалы директора

Фамилия, инициалы директора

Подпись директора

Подпись директора

Печать

Печать

" ____ " ____ 20 ____ г.

" ____ " ____ 20 ____ г.

Договор № _____
на поставку товара безвозмездно в благотворительных целях
(Договор дарения)

г. Шахты

« ____ » _____ 20__ г.

_____,
в лице _____, действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем «Даритель», с
одной стороны, и государственное казенное учреждение социального
обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, «Шахтинский центр помощи детям № 3» (далее по тексту
- ГКУСО РО Шахтинский центр помощи детям № 3) в лице директора

_____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем
«Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Даритель передает, а Получатель принимает товар согласно Акту приема-передачи товара безвозмездно в благотворительных целях для нужд учреждения.
- 1.2. Сумма _____ договора составляет _____ рублей _____ копеек.
- 1.3. Получатель обязуется использовать товар в благотворительных целях.
- 1.4. Получатель обязуется поставить товар (в случае получения в качестве пожертвования имущество) на баланс учреждения.
- 1.5. Договор вступает в силу с момента подписания .
- 1.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ

2. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Даритель»

«Получатель»

ГКУСО РО Шахтинский центр помощи
детям № 3

Адрес: 346510 г.Шахты Ростовская область
ул.Обуховой 2Б
ИНН/КПП 6155040670/615501001

Директор

М. П.

М. П.

**Акт к договору № _____ от ____ . ____ . _____ Г.
приема-передачи товара безвозмездно в благотворительных целях**

г. Шахты

« ____ » _____ _____ Г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Даритель», с одной стороны, и государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Шахтинский центр помощи детям № 3» (далее по тексту - ГКУСО РО Шахтинский центр помощи детям № 3) в лице директора

_____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о приеме-передаче товара, закупленного для ГКУСО РО Шахтинского центра помощи детям № 3 в благотворительных целях:

1. _____ передает, а ГКУСО РО Шахтинский центр помощи детям № 3 принимает товар:

№ п/п	Наименование товара	Ед.изм.	Количество	Цена, руб.	Сумма, в руб.
	Итого				

2. Стоимость передаваемого товара составляет _____ рублей _____ копеек

2. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Даритель»

«Получатель»

ГКУСО РО Шахтинский центр
помощи детям №

Директор _____

М.п.